



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Локальный нормативный акт

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Приложение
к приказу от 29.08.2016 № 27 о/д

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рассмотрено на заседании
Общего собрания работников и
обучающихся
Протокол № 1 от 29.08.2016

Дата введения: 01.09.2016

Пермь - 2016

Разработали	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
	Заместитель директора по учебной работе	Перевозчиков Д.В. 	28.08.2016
	Заместитель директора по научно-методической работе	Чечулина Е.М. 	
Версия: 1			Стр. 1 из 18



1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Частного профессионального образовательного учреждения «Пермский колледж экономики и управления» (далее - Колледж) разработаны на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15.03.2013 № 185;

- Устав Колледжа.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Колледжа, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Колледже.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Колледжа.

1.4. К обучающимся в Колледже относятся студенты и слушатели.

Студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования по очной, заочной формам обучения, а также лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану;

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

1.5. Правила и изменения к ним утверждаются директором Колледжа после рассмотрения на заседании Общего собрания работников и обучающихся (далее – Общее собрание) и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте Колледжа (www.pkeu.ru) в сети Интернет.

Ознакомление с Правилами осуществляется под подпись:

- студентов – при заключении договора об оказании платных образовательных услуг;

- слушателей Отдела дополнительного образования – при заключении договора об оказании платных образовательных услуг.

1.6. В вопросах, не урегулированных Правилами, Колледж действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в Колледже регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами



Колледжа, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

2.2. Все виды аудиторных занятий и испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдачи неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в Колледже порядке.

2.3. Расписание учебных занятий размещается на сайте Колледжа (www.pkeu.ru) в разделе «Студентам» и на информационном стенде не позднее, чем за три календарных дня до начала занятий каждого учебного семестра, расписание промежуточной аттестации (в том числе пересдачи неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации) не позднее, чем за три календарных дня до их начала.

2.4. В случае переноса или замены занятия Учебная часть извещает об этом обучающихся не позднее трех календарных дней до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя, форс-мажорные обстоятельства) – в день проведения указанного занятия.

2.5. Вход и выход обучающихся из аудитории во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход в аудиторию после начала пары разрешается с согласия преподавателя при наличии «Допуска к занятию», полученного у заместителя директора по воспитательной работе или заведующей учебной частью.

2.6. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Колледжа.

2.7. Для проведения семинарских, практических и других занятий, а также испытаний промежуточной аттестации каждая группа может делиться на подгруппы. Лекционные занятия на курсе могут проводиться потоком.

2.8. Для проведения занятий в активных формах, занятий по иностранному языку, по учебным дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, и по иным учебным дисциплинам, группа может делиться на подгруппы.

2.9. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством Колледжа, организовано кураторство в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

2.10. В каждой группе обучающимися избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста подотчетен



куратору группы, доводит до сведения всех обучающихся группы все указания и распоряжения руководства Колледжа.

2.11. В функции старосты также входит:

- наблюдение за дисциплиной в группе на занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- извещение куратора группы о нарушении дисциплины во время проведения занятия, что привело к невозможности его проведения;
- извещение куратора группы о несостоявшихся без предварительного уведомления обучающихся занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы в ходе образовательного процесса.

2.12. По поручению преподавателя староста имеет право вести контроль посещаемости занятий, отмечая в списке группы обучающихся отсутствующих на занятиях.

2.13. За невыполнение обязанностей, предусмотренных Правилами, староста несет дисциплинарную ответственность.

2.14. Образовательные отношения между Колледжем и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по следующим основаниям:

2.14.1 по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.14.2 по инициативе Колледжа:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

2.14.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случаях:

- ликвидации Колледжа;
- депортации иностранного обучающегося;
- заключения обучающегося под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;
- при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или



родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, делающих невозможным продолжение обучения в Колледже;

2.14.4 при несоблюдении условий договора об оказании платной образовательной услуги в части установленного срока оплаты обучения, заключенного между Колледжем и Обучающимся / Заказчиком (в зависимости от количества сторон в договоре).

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся Колледжа имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

3.2. Обучающимся Колледжа предоставляются академические права на:

3.2.1 получение:

- среднего профессионального образования по избранной специальности в пределах федерального государственного образовательного стандарта;
- дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, а также дополнительным профессиональным программам;
- иных образовательных услуг, оказываемых Колледжем в соответствии с его Лицензией и Уставом.

3.2.2 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа;

3.2.3 участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения локальных нормативных актов Колледжа;

3.2.4 выбор факультативных (необязательных для данной образовательной программы) и вариативных (выбор которых обучающиеся должны осуществить) учебных дисциплин, профессиональных модулей из перечня, предлагаемого Колледжем – для слушателей профессионального обучения;

3.2.5 освоение наряду с учебными дисциплинами, профессиональными модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин, профессиональных модулей, преподаваемых в Колледже, в порядке, установленном Колледжем, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных дисциплин, профессиональных модулей, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

3.2.6 зачет Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, профессиональных модулей дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;



- 3.2.7 перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.8 перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа;
- 3.2.9 восстановление для получения образования в Колледже в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа;
- 3.2.10 отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- 3.2.11 академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.12 ознакомление с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, с Уставом Колледжа, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;
- 3.2.13 обжалование приказов и распоряжений Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.14 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Колледжа;
- 3.2.15 пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;
- 3.2.16 участие в конференциях, конкурсах научных работ, организуемых Колледжем, в соответствии с установленным в Колледже порядком;
- 3.2.17 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 3.2.18 участие в управлении Колледжем в порядке, установленном Уставом Колледжа;
- 3.2.19 участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе совместно с органами студенческого самоуправления Колледжа и органами управления Колледжа;
- 3.2.20 на получение от Колледжа информации о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;
- 3.2.21 участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных



союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.22 на совмещение получения образования в Колледже с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2.23 иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Колледжа.

3.3. Обучающиеся Колледжа обязаны:

3.3.1 выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Колледжа, Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.3.2 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе соблюдать дисциплину, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия в соответствии с расписанием учебных занятий, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать темы курсовых работ и тему выпускной квалификационной работы;

3.3.3 соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в Колледже;

3.3.4 принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами Колледжа;

3.3.5 соблюдать академические нормы в написании письменных учебных работ, в частности, не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав;

3.3.6 не использовать на занятиях, при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию, средства сотовой связи и иные устройства связи, если этого не требует образовательный процесс;

3.3.7 не заряжать средства сотовой связи и иные устройства в аудиториях Колледжа.

3.3.8 своевременно в письменной форме ставить в известность Колледж о необходимости отсутствия на экзаменах и зачетах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях более двух учебных дней подряд, а также на экзаменах и зачетах по непредвиденной уважительной причине, представлять Колледжу



документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет в Колледж справку медицинского учреждения установленного образца;

3.3.9 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.3.10 при проходе в здание Колледжа и (или) нахождении в помещениях Колледжа иметь при себе студенческий билет; бережно и аккуратно хранить студенческий билет, не передавать его третьим лицам, и не использовать студенческий билет третьих лиц для совершения действий в своих интересах;

3.3.11 не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.3.12 не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для Колледжа, его обучающихся, работников и посетителей;

3.3.13 уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.14 не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории Колледжа, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации Колледжа и его структурных подразделений;

3.3.15 бережно относиться к имуществу Колледжа (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Колледже, если Колледж несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Колледжа, а также без разрешения администрации Колледжа выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

3.3.16 не причинять вред деловой репутации Колледжа, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Колледжа в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

3.3.17 не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений Колледжа без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Колледжа, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях;

3.3.18 не выступать публично и не делать заявления от имени Колледжа (структурного подразделения Колледжа, должностного лица Колледжа) без



соответствующего разрешения директора Колледжа;

3.3.19 не вести политической деятельности в стенах Колледжа, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.3.20 не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

3.3.21 регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице сайта Колледжа (www.pkeu.ru), в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Колледжа, распространяющихся на обучающихся Колледжа;

3.3.22 иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа, договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Ответственность обучающихся

4.1. За неисполнение или нарушение Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.2. Совершение обучающимся в период обучения в Колледже противоправных проступков является основанием применения к нему мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

4.3. К обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Колледжа, когда применение иных мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся признается недостаточным:

4.3.1 при наступлении юридической ответственности за совершение им противоправного поступка в отношении Колледжа, его обучающихся, работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых Колледжем, либо на территории Колледжа;

4.3.2 при нарушении обязанностей, установленных подпунктами 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3,



3.3.11, 3.3.12, 3.3.13, 3.3.14, 3.3.15, 3.3.16, 3.3.17, 3.3.18, 3.3.19, 3.3.20 Правил.

4.4. Основанием применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Колледжа может быть также повторное нарушение Правил, нанесение вреда деловой репутации Колледжа и несоблюдение общественного порядка и общепринятых норм поведения в здании Колледжа и за его пределами.

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.8. До применения дисциплинарного взыскания обучающемуся должно быть предъявлено требование о представлении письменного объяснения (Приложение 1). Письменное объяснение обучающийся представляет в произвольной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (Приложение 2).

4.9. Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В этом случае составляется соответствующий акт (Приложение 3).

4.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по причинам, указанным в пункте 4.7 Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа, оформленного письменно в произвольной форме.

4.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа. К приказу должны быть приложены акты, справки либо иные документы, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося (Приложение 4).

4.12. Приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания,



под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже по причинам, указанным в пункте 4.7 Правил. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом (Приложение 5).

В необходимых случаях с целью осуществления воспитательного воздействия приказ доводится до сведения других обучающихся Колледжа с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.14. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

4.15. В течение срока действия меры дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в Правилах, к обучающемуся не применяются.

4.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

5. Поощрение обучающихся

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся Колледжа на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа, устанавливаются следующие виды морального поощрения:

5.1.1 объявление Благодарности Пермским колледжем экономики и управления;

5.1.2 награждение Почетной грамотой Пермского колледжа экономики и управления.

5.2. Локальными нормативными актами Колледжа могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют директор и заместители директора Колледжа.

5.3. Поощрение объявляется приказом директора Колледжа и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.



6. Порядок в здании Колледжа

6.1. Общий режим работы Колледжа – с 08 часов 00 минут до 22 часов 00 минут.

6.2. Порядок допуска обучающихся в здание и на территорию Колледжа определяется локальным нормативным актом Колледжа.

6.3. Находясь в зданиях Колледжа, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

6.4. На территории Колледжа обучающимся запрещается:

6.4.1 нахождение в учебных аудиториях во время проведения занятий в верхней одежде и головных уборах;

6.4.2 нахождение обучающихся на занятиях в спортивной форме, за исключением занятий по физической культуре;

6.4.3 появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

6.4.4 курение табака и электронных сигарет;

6.4.5 употребление алкогольных, слабоалкогольных, безалкогольных тонизирующих (энергетических) напитков;

6.4.6 хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

6.4.7 хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств;

6.4.8 организация, проведение и участие в азартных играх;

6.4.9 вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Колледжа;

6.4.10 использование выделенного для обучения оборудования в личных целях;

6.4.11 вынос из зданий Колледжа имущества, предметов или материалов, принадлежащих Колледжу, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации Колледжа.

За нарушения установленных в настоящем пункте Правил обучающиеся могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Колледжа.

6.5. Обучающимся Колледжа разрешается использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы и проведения внеучебных мероприятий в установленном Колледжем порядке. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с установленным в Колледже расписанием.

6.6. Каждая учебная группа несет ответственность за порядок и чистоту в учебных аудиториях и других помещениях общего пользования Колледжа.

6.7. Директор и заместители директора устанавливают часы приема обучающихся Колледжа по личным вопросам.

	ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»	
	Локальный нормативный акт	
	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	

6.8. Руководители структурных подразделений, осуществляющие сопровождение учебного процесса, устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от времени работы структурных подразделений.



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Локальный нормативный акт

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная форма требования о представлении письменного объяснения



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

(наименование структурного подразделения)

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(курс, группа)

(код и наименование специальности)

ТРЕБОВАНИЕ № _____
о представлении письменного объяснения

г. Пермь

(дата)

Уважаемый _____ !

В связи с тем, что

(дата, суть, обстоятельства обнаруженного проступка)

настоящим прошу Вас в течение трех рабочих дней с момента получения настоящего требования представить письменное объяснение по факту указанного проступка с указанием причин и обстоятельств его совершения.

Прошу учесть, что если по истечении трех рабочих дней Вами не будет предоставлено письменное объяснение, то согласно законодательству будет составлен соответствующий акт. При этом непредставление обучающимся объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С требованием ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(подпись)

(расшифровка подписи)



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Локальный нормативный акт

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Примерная форма акта о непредставлении письменного объяснения



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

(наименование структурного подразделения)

АКТ № ____

о непредставлении письменного объяснения

г. Пермь

(дата)

Настоящий акт составлен о том, что

(дата)

у

(фамилия, имя, отчество)

(курс, группа)

(код и наименование специальности)

было затребовано письменное объяснение по факту

(дата, суть, обстоятельства обнаруженного проступка)

Однако указанное письменное объяснение по состоянию на

(дата)

обучающимся не представлено.

Приложение: Требование о представлении письменного объяснения от ____ № ____

(реквизиты прилагаемых документов)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Локальный нормативный акт

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Примерная форма акта об отказе от представления письменного объяснения



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

_____ (наименование структурного подразделения)

АКТ № _____

об отказе от представления письменного объяснения

г. Пермь

_____ (дата)

Настоящий акт составлен о том, что _____

_____ (дата)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (курс, группа)

_____ (структурное подразделение)

было затребовано письменное объяснение по факту

_____ (дата, суть, обстоятельства обнаруженного проступка)

Однако по состоянию на _____

_____ (дата)

обучающийся отказался от представления указанного письменного объяснения.

Приложение: Требование о представлении письменного объяснения от _____ № _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

АКТ

г. Пермь

_____ (дата)

Настоящий акт составлен:

далее перечисляются должности,

фамилии, инициалы работников, составивших акт (не менее 2-х человек)

Например: заместителем директора по воспитательной работе Петровой М.И. и заместителем директора по учебной работе Петровым В.П. о том, что

далее излагаются дата, время, обстоятельства совершенного нарушения с указанием пунктов Правил внутреннего распорядка Колледжа, предусматривающих данные нарушения.

Например: 25 мая 2015 г. в 12.00 студент 2 курса специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Иванов Иван Иванович вместо присутствия на занятиях по английскому языку употреблял спиртные напитки на лестничной площадке 2-го этажа в здании колледжа по адресу: г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 18, чем нарушил п. 6.4.5 Правил внутреннего распорядка обучающихся.

Студенту указываются фамилия, инициалы студента предложено представить объяснения в письменной форме. Объяснения представлены (прилагаются)/От дачи письменных объяснений студент отказался.

Подписи лиц, составивших акт:

должности, фамилии, инициалы работников, составивших акт

Например:

Заместитель директора по ВР

подпись

И.О. Фамилия

Заместитель директора по УР

подпись

И.О. Фамилия

С настоящим актом ознакомлен (а).*

Студент _____ курса _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

* В случае отказа студента от подписи в акте делается отметка «От подписи отказался (ась)».



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Локальный нормативный акт

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Примерная форма акта об отказе от ознакомления под подпись с приказом
о наложении дисциплинарного взыскания



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

_____ (наименование структурного подразделения)

АКТ № _____

об отказе от ознакомления под подпись с приказом о наложении дисциплинарного взыскания

г. Пермь

_____ (дата)

Настоящий акт составлен о том, что

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (курс, группа)

_____ (код и наименование специальности)

отказался ознакомиться под подпись с приказом № _____ от _____ о наложении дисциплинарного взыскания.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)